|  |
| --- |
|  |

ПЛАН-ГРАФИК

профилактических мероприятий Ленского управления Ростехнадзора в области строительного надзора на 2022 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Этапы реализации мероприятий | Сроки исполнения | Ответственные исполнители | Отчет об исполнении |
| 1.1 | Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности Управления | | | |
| 1.1.1 | Подготовка и размещение проекта доклада о правоприменительной практике на официальном сайте Ленского управления Ростехнадзора | не позднее двух недель, до даты проведения публичного мероприятия | Начальники 1. 2, 7 отделов |  |
| 1.1.2 | Утверждение доклада о правоприменительной практике | до начала проведения мероприятия | Руководитель управления |  |
| 1.1.3 | Проведение публичных мероприятий по обсуждению вопросов правоприменительной практики | Март 2022, Ноябрь 2022 | Ответственные за подготовку и проведение публичных мероприятий должностные лица Управления |  |
| 1.1.4 | Размещение на официальном сайте результатов проведенных публичных обсуждений. | не позднее двух недель, от даты проведения публичного мероприятия | Начальники 1. 2, 7 отделов |  |
| 1.2 | Информирование | | | |
| 1.2.1 | Размещение и поддержка в актуальном состоянии информации на официальном сайте Ленского управления Ростехнадзора, в том числе размещение на сайте: | постоянно | Начальник, инспекторский состав 7 отдела Управления |  |
|  | - о результатах расследований аварий на поднадзорных объектах строительства | По окончании расследования | Начальник, инспекторский состав 7 отдела Управления |  |
|  | - перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования программ проверок контрольных (надзорных) мероприятий | постоянно | Начальник, инспекторский состав 7 отдела Управления |  |
|  | - информации о контрольно-надзорной деятельности (результаты проведенных проверок) | По окончании проверки, расследования | Начальник, инспекторский состав 7 отдела Управления |  |
|  | - сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу | По мере необходимости | Начальник, инспекторский состав 7 отдела Управления |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1.2.2 | Проведение совещаний с поднадзорными организациями, направленных на повышение уровня и безопасности на объектах строительства | январь-декабрь | Руководитель управления, заместитель руководителя, начальник и инспекторский состав 7 отдела Управления |  |
| 1.2.3 | Иные мероприятия | январь-декабрь | Начальник, инспекторский состав 7 отдела Управления |  |
| 1.3 | Консультирование | | | |
| 1.3.1 | Консультации по вопросам связанным с осуществлением государственного контроля (надзора) в области строительного , в том числе: | В течение года в соответствии с графиком консультаций | Заместитель руководителя, начальник и инспекторский состав 7 отдела Управления |  |
|  | - по телефону |  |  |  |
|  | - личный прием |  |  |  |
|  | - в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия |  |  |  |
| 1.3.2 | Предоставление консультаций при получении запроса в письменной форме, рассмотрению обращений граждан | Постоянно при получении обращений и запросов | Заместитель руководителя, начальник и инспекторский состав 7 отдела Управления |  |
| 1.4 | Объявление предостережения | | | |
| 1.4.1 | Вынесение и направление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | январь-декабрь | Начальник, инспекторский состав 7 отдела Управления |  |
| 1.5 | Меры стимулирования добросовестности | | | |
| 1.5.1 | Применение мер стимулирования добросовестности  контролируемых лиц | В течение года по мере поступления заявлений от юридических лиц | Начальник, инспекторский состав 7 отдела Управления |  |
| 1.6 | Взаимодействие с органами исполнительной власти Республики Саха (Якутия) | | | |
| 1.6.1 | Участие в заседаниях, совещаниях, проводимых органами исполнительной власти Республики Саха (Якутия) | январь-декабрь | Руководитель управления, заместитель руководителя, начальник 7 отдела Управления |  |
| 1.6.2 | Представление информации органам исполнительной власти Республики Саха (Якутия) | январь-декабрь | Заместитель руководителя, начальник и инспекторский состав 7 отдела Управления |  |
| 1.7 | Профилактический визит | | | |
|  | Профилактический визит (профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования ВКС с информированием об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска ) | январь-декабрь | Начальник, инспекторский состав 7 отдела Управления |  |
| 1.8 | Иные мероприятия | | | |
|  | Актуализация сформированных перечней объектов контроля с присвоенными категориями риска | Не реже 1 раза в квартал | Должностные лица, ответственные за выявление индикаторов риска нарушений обязательных требований |  |